

## VADEMECUM ALLOGGI PRIVATI AD USO TURISTICO

Chi offre in locazione ai turistici case, appartamenti o parte di essi deve ottemperare ai seguenti adempimenti:

### 1. INIZIO ATTIVITÀ – MESSA A DISPOSIZIONE ALLOGGIO AD USO TURISTICO

Comunicazione per l’inserimento nel sistema provinciale Data Entry Turismo - DTU prevista all'art. 37 bis della l.p. 7/2002.

I soggetti tenuti alla comunicazione possono utilizzare direttamente la specifica funzionalità on-line, disponibile all'indirizzo [www.alloggituristici.provincia.tn.it](http://www.alloggituristici.provincia.tn.it). Ogni cittadino può operare direttamente utilizzando come accreditamento la CPS (Carta Provinciale dei Servizi), la CNS (Carta Nazionale dei Servizi) oppure lo SPID (Sistema Pubblico Identificazione Digitale) seguendo le istruzioni online all’interno della [Guida alla compilazione della comunicazione alloggi turistici](#).

Questo passaggio è indispensabile per essere inseriti nell’elenco degli alloggi privati ad uso turistico.

Con la **medesima modalità** deve essere altresì **comunicata qualsiasi variazione** relativa ai requisiti dichiarati e l’eventuale **cessazione dell’attività**.

Sul sito [www.alloggituristici.provincia.tn.it](http://www.alloggituristici.provincia.tn.it) sono consultabili delle utili FAQ che rispondono ai principali quesiti in materia di alloggi privati ad uso turistico.

### 2. ISTAT– RILEVAZIONE MOVIMENTAZIONE TURISTICA MENSILE

Comunicazione **dati statistici** di arrivi e partenze, come sancito dall’art. 1 DPCM 22/07/2011.

A partire dal 2023 è stato realizzato l’**Applicativo web Istat Alloggi**. Per accedere all’applicativo è sufficiente inserire le proprie credenziali SPID o CPS all’indirizzo [www.alloggituristici.provincia.tn.it](http://www.alloggituristici.provincia.tn.it) selezionare all’interno del menù **Servizi**, posto in alto a destra, la voce **Dichiarazione Istat**. Il sistema permette di inserire questi dati:

- il numero delle persone alloggiate
- la data di arrivo
- la data di partenza
- la provincia italiana o lo stato estero di residenza degli Ospiti

Si ricorda che la comunicazione deve essere effettuata nelle 48 ore successive all’arrivo degli Ospiti. Al termine del caricamento è possibile scaricare una copia dei dati inseriti in formato pdf che si consiglia di conservare per due anni anche solo su supporto informatico.

In alternativa, in mancanza di credenziali SPID è comunque possibile comunicare questi dati ad Apt Rovereto, Vallagarina e Monte Baldo tramite mail a [statistica@visitrovereto.it](mailto:statistica@visitrovereto.it). Sarà poi nostra cura trasmettere le informazioni alla Provincia attraverso il Sistema Turismo del Trentino [www.stu.provincia.tn.it](http://www.stu.provincia.tn.it).

### 3. WEB ALLOGGIATI – SCHEDINE PS

Tutte le strutture ricettive sono tenute a comunicare all’Autorità di Pubblica Sicurezza l’arrivo di ogni ospite tramite le **schedine alloggiati** entro le 24 ore dal momento del check-in. Tale comunicazione deve essere effettuata **esclusivamente on line**. L’obbligo di legge di invio telematico delle schedine alloggiati è entrato in vigore il 22 dicembre 2011 con legge n.214 ed è stato rafforzato con le disposizioni contenute nel decreto-legge del 7 gennaio 2013.

Il gestore della struttura ricettiva interessata, dopo aver presentato il modulo di richiesta (disponibile a [questo link](#)), ottenute le necessarie credenziali ed autenticato il proprio personal computer - tramite il collegamento al sito dedicato [alloggiatiweb.poliziadistato.it](http://alloggiatiweb.poliziadistato.it) – ha a disposizione un programma, completamente gratuito, che gli permetterà di **inserire i dati relativi ai propri ospiti entro le 24 ore e trasmetterli direttamente alla Questura**.

Dopo aver ottenuto le credenziali, è possibile consultare i [manuali online](#) per l’utilizzo del servizio e l’invio delle schedine PS.

**Questura di Trento – 2° Sezione Uff. Analisi U.P.G.S.P.**

0461 899700 – 0461 899701

[upgsp.tn@poliziadistato.it](mailto:upgsp.tn@poliziadistato.it)

### 4. IMPOSTA DI SOGGIORNO

L’art. 3 della L.P. 03 agosto 2018 n. 15 ha stabilito che dal 1° gennaio 2019, coloro che pernottano negli alloggi per uso turistico sono soggetti al pagamento dell’imposta provinciale di soggiorno, di cui all’art 16 bis della L.P. 11/06/2002 n. 8.

Il regolamento di esecuzione ha stabilito che dal 1° dicembre 2021 la misura dell’imposta è determinata per ogni pernottamento nella misura di **€ 1,00 a persona per notte\***.

L’imposta è applicata **fino ad un massimo di 10 pernottamenti consecutivi** nelle misure indicate nell’articolo 2 del d.p.p. 16 aprile 2015, n. 3-17/leg.

La struttura dovrà **comunicare le somme incassate *esclusivamente in via telematica*** tramite il portale Pagosemplice [www.pagosemplice.trentinoriscossionispa.it](http://www.pagosemplice.trentinoriscossionispa.it) entro il giorno 16 marzo dell’anno successivo all’anno di dichiarazione e procedere poi con **riversamento dell’imposta incassata** entro il 16 aprile dell’anno successivo all’anno di dichiarazione:

ALLOGGI PER USO TURISTICO		
PERIODO	COMUNICAZIONE ENTRO	RIVERSAMENTO ENTRO
01/01/n – 31/12/n	16/03/n+1	16/04/n+1

Il gestore di più strutture ricettive provvederà ad effettuare un riversamento per ogni struttura ricettiva.

L'omesso, insufficiente o tardivo riversamento dell'imposta da parte del gestore comporta l'applicazione della sanzione amministrativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 18 dicembre 1997, n. 471.

\*esclusi i minori fino al compimento del 14° anno di età. Altri soggetti esenti sono elencati sul sito di Trentino Riscossioni.

Ai fini dell'applicazione delle esenzioni, ad eccezione dell'esenzione relativa ai minori fino al compimento del 14° anno di età, l'ospite, avvalendosi di apposito modulo (presente sul sito di Trentino Riscossioni nella sezione [modulistica e manuali](#) reso disponibile dal gestore, dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 di avere diritto all'esenzione dal pagamento dell'imposta provinciale di soggiorno. Tali dichiarazioni sono conservate per cinque anni presso la struttura ricettiva o l'alloggio ad uso turistico e, previa richiesta, rese disponibili a Trentino Riscossioni S.p.A. per lo svolgimento dei controlli.

Sul portale [www.trentinoriscossionispa.it](http://www.trentinoriscossionispa.it) è disponibile un'utile guida sull'imposta di soggiorno ed eventuali nuove comunicazioni.

### Trentino Riscossioni

800 901305 numero verde - da telefono fisso

0461 495511 anche da cellulare

[impostadisoggiorno@trentinoriscossionispa.it](mailto:impostadisoggiorno@trentinoriscossionispa.it); [pagosemplice@trentinoriscossionispa.it](mailto:pagosemplice@trentinoriscossionispa.it)

[www.trentinoriscossionispa.it](http://www.trentinoriscossionispa.it)

## 5. CIPAT

È un **codice identificativo turistico provinciale**, univoco per ogni singolo alloggio, costituito obbligatoriamente dall'acronimo provinciale (CIPAT) e da una stringa alfanumerica composta da sei caratteri numerici riferiti al codice ISTAT del Comune di riferimento, da due caratteri alfabetici "AT" racchiusi tra due trattini che ne identificano la tipologia e, infine, da sei caratteri numerici generati automaticamente dal sistema DTU.

A seguito della registrazione dell'alloggio nel registro DTU-Alloggi, il Codice CIPAT viene generato automaticamente. Il Sistema, ad ogni nuovo inserimento e/o modifica di un alloggio, invia all'indirizzo email del dichiarante registrato nel sistema, la copia della dichiarazione in formato PDF. Tale PDF contiene il Codice CIPAT, indicato nella sezione dei dati relativi alloggio.

Il Codice CIPAT è stato introdotto al fine di semplificare l'attività di vigilanza ed i controlli da parte delle Autorità competenti e di regolamentare la pubblicità, la promozione e la commercializzazione dell'offerta.

Chi offre in locazione turistica uno o più alloggi è tenuto anche a **pubblicare in maniera ben visibile**, unitamente alla denominazione dell'alloggio, il **Codice CIPAT** nelle iniziative di pubblicità, promozione e commercializzazione dell'offerta, effettuate direttamente o indirettamente attraverso qualsiasi forma di intermediazione con scritti, stampati, supporti digitali o con qualsiasi altro mezzo utilizzato.

La mancata pubblicazione del Codice CIPAT comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria che può variare da 500,00 euro fino a 3.000,00 euro.

A seguito della delibera della Giunta provinciale n. 1068 di data 16/06/2023 **tutti i gestori di alloggi hanno inoltre l'obbligo di esporre la targa recante il CIPAT**. Questa dev'essere visibile all'esterno dell'alloggio o dell'edificio in cui è collocato l'alloggio, nel rispetto delle disposizioni del codice civile e delle disposizioni in materia di beni culturali. A tal proposito si invita ad un'attenta lettura della [deliberazione della Giunta provinciale n. 1068 di data 16/06/2023](#) che definisce le caratteristiche della targa. Per scaricare il modello di targa, da realizzare in materiale durevole di forma rettangolare, avente lunghezza di 10 cm ed altezza di 5 cm, con sfondo bianco, da compilare unicamente nelle parti numeriche del codice CIPAT, clicca qui: [FAC-SIMILE TARGA CIPAT COMPILABILE.pdf](#)

Ciascun gestore può rivolgersi ad APT per informazioni sulla targa e per la sua eventuale fornitura.

.....  
ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E CONTATTI UTILI

**UNAT – Associazione Trentino Appartamenti**

0461 880111

trentinoappartamenti@unione.tn.it      www.unat.it

.....  
**Azienda per il Turismo Rovereto, Vallagarina e Monte Baldo – Ufficio Informazioni**

0464 430363

info@visitrovereto.it      www.visitrovereto.it